

Beschlussvorlage	Vorlage-Nr:	BV-Amt/2025/040
	Status:	öffentlich
	AZ:	
	Datum:	16.09.2025
Betr.: Beratung und Beschlussfassung über eine amtsweite Tourist-Information		
Stabsstelle - Büroleitung		
Beratungsfolge	29.09.2025	Amtsausschuss

Beschlussvorschlag:

Der Amtsausschuss des Amtes Lenzen-Elbtaue beschließt:

- a. eine gemeinsame Tourist-Information mit dem BUND Besucherzentrum des Trägerverbundes Burg Lenzen e.V. zu führen. Als Standort wird das jetzige Besucherzentrum auf der Burg Lenzen gewählt.
- b. Die Tourist-Information in den Verwaltungsbetrieb des Amtes Lenzen-Elbtaue zu integrieren.

Beschlussbegründung:

I. Ausgangslage

Die Tourismusbranche gewinnt zunehmend an Bedeutung – auch im Gebiet der Lenzener Elbtaue ist ein positiver Trend durch steigende Gästezahlen erkennbar. Diese Entwicklung unterstreicht die Notwendigkeit einer professionellen touristischen Betreuung und Strukturierung auf Amtsebene. Bis zum 31.12.2024 existierte eine Stadtinformation in Lenzen (Elbe), die mit dem Ausscheiden des bisherigen Personals jedoch nicht nachbesetzt wurde. Angesichts der Gemeindegrößen innerhalb des Amtsgebiets erscheint es sachgerecht und wird empfohlen, eine zentrale Tourist-Information auf Amtsebene einzurichten.

Die Stadt Lenzen (Elbe) hat in ihrer Sitzung am 26.03.2025 einen Dienstleistungsvertrag mit dem Trägerverbund Burg Lenzen (Elbe) e.V. über die vorübergehende Wahrnehmung der Aufgaben einer Tourist-Information bis zum 31.08.2025 beschlossen, dieser wurde vorsorglich bis zum 31.12.2025 verlängert. Parallel dazu hat die Stadt Lenzen (Elbe) einen Antrag auf Einrichtung einer amtsweiten Tourist-Information gestellt.

II. Zielstellung

Ziel ist es, den Tourismus im gesamten Amtsgebiet durch eine moderne, professionell aufgestellte und gut vernetzte Tourist-Information nachhaltig zu stärken und langfristig weiterzuentwickeln. Die Zertifizierung der Tourist-Information mit der i-Marke, einem einheitlichen Prädikat für Tourist-Informationen in Deutschland wird für 2026 angestrebt.

III. Organisatorische Umsetzung

Variante A

Das Amt Lenzen-Elbtaue beauftragt den Trägerverbund Burg Lenzen e.V. mit der Bereitstellung einer Tourist-Information im Rahmen einer Kooperationsvereinbarung. Die bestehenden Räumlichkeiten des Besucherzentrums einschließlich Infrastruktur stehen ab sofort zur Verfügung. Die

Tourist-information wird in regionale touristische Vernetzung über die bestehende Vernetzung des BUND-Besucherzentrums eingebunden. Die Zertifizierung nach *ServiceQ* des Besucherzentrums kann für die Tourist-Information übernommen werden.

Die *Personalstelle TI* wird als Beschäftigte/r beim Trägerverbund Burg Lenzen e.V. angestellt. Die Personalführung inkl. Lohnbuchhaltung erfolgt über den Trägerverbund Burg Lenzen e.V. Die Vertretung im Krankheits- und Urlaubsfall erfolgt durch die Mitarbeiter des BUND-Besucherzentrums. Geplante Öffnungszeiten:

Januar: geschlossen, Anfragen per Telefon und Email werden aber Mo-Fr 9-17 Uhr beantwortet

April-Oktober: tägl. 11.00 -17.00 Uhr

Nov bis März: Do. bis So. 11.00 Uhr - 16.00 Uhr, Mo. bis Mi. auf Anfrage

Variante B

Im Rahmen der Organisationskompetenz des Amtsdirektors wird die Tourist-Information ab voraussichtlich 01.01.2026 oder früher in das Sekretariat des Amtsdirektors integriert (Stellenanteil 0,5). Neben den klassischen Verwaltungsaufgaben übernimmt die Stelle die Aufgaben

- Erteilung von Auskünften zu touristischen Angeboten, Sehenswürdigkeiten, Veranstaltungen und Freizeitmöglichkeiten der Region,
- Beratung und Betreuung von Gästen vor Ort, per Telefon oder E-Mail,
- Herausgabe und Pflege von touristischen Informationsmaterialien (Flyer, Broschüren, Karten),
- Pflege und Aktualisierung von Veranstaltungskalendern und touristischen Hinweisen (z. B. online oder Aushänge),
- Verkauf von Souvenirs, Eintrittskarten und weiteren touristischen Produkten,
- Dokumentation und Auswertung von Besucherzahlen und Anfragen zur Qualitätssicherung und Weiterentwicklung des touristischen Angebots.

Die Vertretung im Urlaubs- und Krankheitsfall erfolgt durch die Stellen *Fähren, Kultur, Tourismus* und *Presse- und Öffentlichkeitsarbeit*.

Als Öffnungszeiten sind Montag bis Freitag 08.00 bis 16.00 Uhr vorgesehen, in der Hauptsaison von Mai bis September öffnet die Tourist-Information auch samstags in der Zeit von 10.00 bis 14.00 Uhr. Das Sekretariat wird durch kleinere Modernisierungsmaßnahmen optisch und funktional als einladende Tourist-Information gestaltet. Entsprechende Mittel für die notwendige Büroausstattung werden im Investitionsplan 2026 berücksichtigt.

IV. Empfehlung der Amtsverwaltung

Nach dem Grundsatz der Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit ist Variante B zu bevorzugen.

Finanzielle Auswirkungen:

Variante A

Investitionskosten: 11.200 € (Renovierung/Umbau, Möblierung, Technik, Beschilderung, Geschäftsausstattung, Software & Website, Kassensystem)

Personalkosten: 0,76 VZÄ → 38.430 € jährlich

Sachkosten: ca. 11.500 € jährlich

Variante B

Investitionskosten: 6.000 € (Möblierung, Beschilderung)

Personalkosten: 0,5 VZÄ → 27.835 € jährlich (bereits im Stellenplan enthalten)

Sachkosten: ca. 12.000 € jährlich

gez. Harald Ziegeler
Amtsdirektor

Beratungsergebnis:

Gremium:				am:		TOP:	
Anw.:	Daf.:	Dag.:	Enth.:	Laut Beschlussvorschlag		Abw. Beschlussvorschlag	